

# LIETUVOS ORIENTAVIMOSI SPORTO FEDERACIJOS OS BĖGTE MOKSLEIVIŲ IR JAUNIMO KOMITETO

## NUOSTATAI

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

OS bėgte Mokinių ir jaunimo komiteto nuostatų paskirtis – apibrėžti komiteto sudėtį, įgaliojimus ir funkcijas.

### II. KOMITETO SUDĖTIS

OS bėgte Mokinių ir jaunimo komitetą sudaro komiteto pirmininkas ir nariai. Maksimalus narių skaičius, įskaitant pirmininką, - 6

Komiteto pirmininką 3-jų metų laikotarpiui renka Trenerių susirinkimas, tvirtina LOSF prezidiumas. Komiteto narių sudėtį komiteto pirmininko teikimu 3-jų metų laikotarpiui tvirtina Trenerių susirinkimas. Trenerių susirinkimą šaukia LOSF vieną kartą per metus.

Komiteto narių kadencijos trukmė sutampa su komiteto pirmininko kadencijos trukme. Komiteto pirmininko ir narių kadencijų skaičius neribojamas.

Komiteto narys gali būti pašalintas iš komiteto, jeigu dalyvauja mažiau nei pusėje komiteto posėdžių per kalendorinius metus, jeigu nevykdo priimtų veiklos ir atsakomybių pagal šių nuostatų IV skirsnį. Sprendimą šiuo atveju priima Trenerių susirinkimas, komiteto pirmininko teikimu.

### III. KOMITETO FUNKCIJOS

1. Rūpinasi mokinių ir jaunimo (iki 20 m.) meistriskumo kėlimu.
2. Sprendžia visus klausimus, susijusius su mokinių ir jaunimo OS bėgte rinktine:
  - 2.1. Nustato atrankos į rinktinę kriterijus, sudaro atrankos į rinktinę tvarkos aprašą.
  - 2.2. Tvirtina rinktinės sudėtį svarbiausioms OS bėgte varžyboms, savo sprendimą motyvuoja.
  - 2.3. Skirsto LOSF metiniame biudžete OS bėgte mokinių ir jaunimo rinktinei numatytas lėšas.
3. Teikia LOSF Prezidiumui ateinančių metų OS bėgte mokinių ir jaunimo rinktinei skiriamo biudžeto projektą.
4. Teikia LOSF Prezidiumui pasiūlymus skatinti ir skirti (atšaukti) nuobaudas OS bėgte iki 20 metų sportininkams.
5. Koordinuoja OS bėgte mokinių ir jaunimo reitingavimą.
6. Koordinuoja rezervo į Lietuvos moksleivių ir jaunimo rinktinę ruošimo klausimus.
7. Bendradarbiauja su OS bėgte komitetu siekiant jaunimo grupės sportininkų tęstinio sportavimo ir perėjimo į suaugusiųjų rinktinę.
8. Kartu su OS bėgte komitetu koordinuoja svarbiausių šalies varžybų vietas ir datas.
9. Kartu su OS bėgte komitetu organizuoja seminarus, kursus sportininkams ir jų treneriams.
10. Bendradarbiauja su kitais LOSF komitetais, sporto klubais, sporto mokyklomis, centrais siekiant komiteto tikslų ir visapusiško visuomenės įtraukimo;
11. Teikia informaciją OS bendruomenei aktualiais klausimais;
12. Teikia pasiūlymus OS bėgte komitetui dėl varžybų taisyklių keitimo.
13. Už savo veiklą atsiskaito Trenerių susirinkimui ir LOSF prezidiumui.

#### IV. KOMITETO NARIŲ VEIKLA IR ATSAKOMYBĖ

1. Komitetas vėliausiai iki kalendorinių metų pirmojo mėnesio pabaigos patvirtina metų veiklos planą. Planas sudaromas atsižvelgiant į būsimą orientavimosi sporto sezono varžybas, vietas, biudžetą, moksleivių bei jaunimo meistriškumo ugdymo galimybes ir kitus aspektus.
2. Komiteto nariai, kartu su metiniu veiklos plano tvirtinimu, privalo pasiskirstyti atsakomybėmis ir pagrindinėmis veiklomis. Esminės veiklos sritys ir atsakomybės:
  - 2.1. Pagrindinių sezono varžybų plano sudarymas (varžybų datos, vietovės, formatas);
  - 2.2. Atrankos į rinktinę tvarkos aprašo projekto sudarymas (varžybų skaičius, konkrečios varžybos, atitikimo atrankos varžyboms pagrindimas (pagal vietovę, techniškumą ir kt.), atrankos kriterijai, formatas, datos);
  - 2.3. Bendro fizinio pasirengimo tvarkos ir normatyvų vykdymo plano projekto sudarymas (datos, vietos, formatas);
  - 2.4. Trumpojo (iki 2-3 dienų) meistriškumo ugdymo stovyklų plano projekto sudarymas (datos, vietos, tikslingumas, formatas);
  - 2.5. Ilgesniojo (4 dienų ir ilgiau) meistriškumo ugdymo stovyklų plano projekto sudarymas (datos, vietos, tikslingumas, formatas);
  - 2.6. Mokinių ir jaunimo reitingavimo aprašo sudarymas ir reitingų atnaujinimas;
  - 2.7. Rinktinės dalyvavimas pagrindinėse sezono varžybose (paraiškų pateikimo datos, atsakomybės, varžybų datos ir vietos, rinktinės lydintys komiteto atstovai);
  - 2.8. Bendrų stovyklų su OS suaugusiųjų rinktine organizavimas (komunikacija ir datų/vietų koordinavimas su OS bėgte komitetu);
  - 2.9. Psichologinio ir edukacinio sportininkų ugdymo plano projekto sudarymas;
  - 2.10. Biudžeto paskirstymo veikloms projekto sudarymas ir biudžeto kontrolė.
3. Komiteto narių pagrindinių veiklų ir atsakomybių paskirstymas privalo būti protokoluotas. Kiekvienas komiteto narys yra atsakingas už jam priskirtas veiklas ir jų įgyvendinimą.
4. Be pagrindinių veiklų komiteto nariai bendrai sprendžia visus kitus klausimus, susijusius su komiteto funkcijų įgyvendinimu.

#### V. KOMITETO POSĖDŽIAI

OS bėgte Mokinių ir jaunimo komiteto posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė jo narių. Komiteto posėdžiai gali būti vykdomi ir naudojant telekomunikacinę erdvę.

Komiteto posėdžius šaukia komiteto pirmininkas ne rečiau kaip kartą ketvirtyje, įspėjus apie posėdį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Posėdis taip pat gali būti sušauktas, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 komiteto narių. Posėdžiui pirmininkauja komiteto pirmininkas, jam nesant – jo įgaliotas komiteto narys. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia komiteto pirmininko balsas.

Jei svarstant atskirą klausimą, galimas komiteto nario interesų konfliktas, šis narys nuo balsavimo privalo nusišalinti.

Gautus skundus komitetas gali svarstyti iš naujo tik tada, jeigu komiteto priimtas sprendimas nebuvo vienbalsis ir jeigu nepatenkinta šalis pateikia konkrečius argumentus, patvirtinančius, jog komiteto sprendimas buvo neobjektyvus.

Visi komiteto posėdžiai protokoluojami.

#### V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Už savo veikla komitetas atsiskaito Trenerių susirinkimui ir LOSF prezidiumui.  
Susiklosčius ypatingiems atvejams („Force majeure“) komitetas atleidžiamas nuo su tuo atveju susijusių uždavinių vykdymo.  
Komiteto nuostatai gali būti keičiami tik visų komiteto narių balsų pritarimu, tvirtinami LOSF prezidiumo.